

Guatemala, 28 de febrero de 2022

Licenciada
Gretchen Fabiola Barneond Martínez
Directora General
Dirección General de las Artes
Viceministerio de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Licenciada Barneond:

- De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle el informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo Número DGA-189-157-2022, con el número de Resolución VC-DGA-023-2022, correspondiente al primer producto.

Conforme a los alcances específicos definidos en los términos de referencia, el producto ha sido desarrollado acorde a las actividades siguientes:

- Se apoyó en la recepción de insumos, suministros y bienes entregados por los proveedores, verificando que la factura, cotización y requisición de compra coincidan con las características solicitadas.
- Se apoyó en el registro de actualización de los ingresos y salidas de los insumos, suministros y bienes adquiridos.
- Se apoyó en lo relacionado con el despacho de insumos, suministros y bienes hacia las diferentes unidades de la Dirección General de las Artes.
- Se apoyó en la clasificación, estiba, orden y resguardo de los bienes, insumos y suministros en el almacén.
- Se apoyó en el inventario físico de las existencias en almacén.
- Se apoyó en la revisión, redacción y recepción de los documentos y formas autorizadas para el uso de la sección de almacén.
- Otras funciones en el ámbito del contrato que fueron solicitadas por mi jefe inmediato superior.



Henry Alexander López Santos

Lic. Jerson M. Makepeace Mazariegos
Director Técnico I
Dirección Administrativa Financiera
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Director administrativo Financiero.

Producto 2:

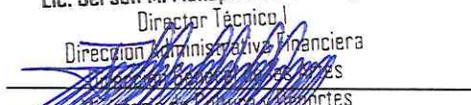
Informe de requisiciones de bienes, suministros, obras y servicios, ingresadas por la sección de compras a la sección de almacén reportando las formas 1-H constancia de almacén e inventarios de los insumos, recibidos y el inventario físico y electrónico, garantizando los procesos de ingreso a la sección de almacén en el mes de marzo.

- A) Se realizo un control de requisiciones de bienes, suministros, obras y servicios ingresadas por la sección de compras a la sección de almacén.
- B) Se realizo el proceso de resguardo y entrega de los bienes, suministros, obras y servicios, ingresadas por la sección de compras a la sección de almacén.
- C) Se llevo el control de las formas 1-H de las constancias de Almacén e inventarios de los insumos recibidos y el inventario físico
- D) Se realizo el inventario electrónico correspondiente del mes de marzo 2022
- E) Se realizo el inventario físico correspondiente del mes de febrero 2022
- F) Se garantizo los procesos de ingreso a la sección de almacén en el mes de marzo 2022



Henry Alexander López Santos

Lic. Jerson M. Makepeace Mazariegos
Director Técnico,
Dirección Administrativa Financiera
Ministerio de Educación, Deportes
y Recreación



DIRECTOR ADMINISTRATIVO

1.) ANEXO. Reporte de las salidas de almacen de insumos, productos y bienes en el mes de febrero 2022.

No.	No de salida	FECHA ELAB. SALIDA	Solicitante	Unidades, delegaciones, Departamento y/o Seccines	Valor total.	Bien y Producto Entregado	FECHA DE ENTREGA	RECIBE DE CONFORMIDAD
1	104	2/02/2022	CLAUDIA YAX	DIRECCION ARTISTICA BALLET NACIONAL DE GUATEMALA	Q 36,420.00	TRIPODE Y CAMARA FOTOGRAFICA	3/02/2022	SONIA MARCOS
2	105	7/02/2022	HEIMY MORAES	FORMACION ARTISTICA	Q 138.00	GARRAFONES DE AGUA	9/02/2022	MIRIAM MAZARIEGOS
3	106	7/02/2022	YESI ELIAS	DEPARTAMENTO DE APOYO ALA CREACION	Q 2,714.60	MANTAS VINILCAS Y BANNER	8/02/2022	YESICA ELÍAS
4	107	7/02/2022	HILARIA GUZMÁN	DELEGACION DE ASUNTOS JURIDICO	Q 878.98	SUMINISTROS DE OFICINA	11/02/2022	HILARIA GUZMÁN
5	108	7/02/2022	LESLI LÓPEZ	COMUNICACIÓN SOCIAL	Q 1,297.78	SUMINSITROS DE OFICINA	14/02/2022	CARLOS CHAJÓN
6	109	07/20/2022	LUIS VALENZUELA	DEPARTAMENTO FINANCIERO	Q 1,200.65	SUMINSITROS DE OFICINA	14/02/2022	DAIRIN GAMBOA
	110	7/02/2022	HANIA CASTAÑEDA	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Q 776.15	SUMINISTROS DE OFICINA	11/02/2022	ROCIO ACAJABON
8	111	8/02/2022	LUCÍA ORELLANA	SECCION DE SERVICIOS GENERALES	Q 625.00	GARRAFONES DE AGUA PURA	14/02/2022	HECTOR ZACARIAS
9	112	8/02/2022	LESLI LÓPEZ	VICEDESPACHO DE CULTURA	Q 980.00	TELA	14/02/2022	HECTOR ZACARIAS
10	113	8/02/2022	ELVIRA MACHIC	DELEGACION DE RECUROS HUMANOS	Q 4,194.91	SUMINISTROS DE OFICINA	17/02/2022	ELVIRA MACHIC
11	114	10/02/2022	LESLI LÓPEZ	DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES	Q 3,913.15	SUMINISTROS DE OFICINA	18/02/2022	MARIA JOSE ALVARADO
12	115	10/02/2022	SILVIA ALVARADO	SECC. DE ALMACEN	Q 395.64	SUMINISTROS DE OFICINA	10/02/2022	SILVIA ALVARADO
13	116	10/02/2022	JAQUELINE MACARIO	DELEGACION DE PLANIFICACION Y MODERNIZACION INSTITUCUINAL	Q 822.65	SUMINISTROS DE OFICINA	18/02/2022	JAQUELINE MACARIO
14	117	10/02/2022	JOSE CANO	SECC. DE INVENTARIO	Q 107.80	SUMINISTROS DE OFICINA	23/02/2022	IVAN CASTILLO
15	118				ANULA			
16	119	11/02/2022	MARÍA ARÉVALO	SECC. DE SERVICIOS GENERALES	Q 5,103.05	SUMINISTROS DE LIMPIEZA	14/02/2022	ANA PADILLA
17	120	11/02/2022	LESLI LÓPEZ	DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES	Q 196.00	SELLOS RECTANGULARES	11/02/2022	MARIA JOSE ALVARADO
18	121	15/02/2022	CARLOS CHAJON	DELEGACION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Q 98.00	SELLO (PERSONAL)	15/02/2022	ROBERTO MAXIMILANO
19	122	15/02/2022	VILMA LÓPEZ	MARIMBA FEMENINA DE CONCIERTO	Q 1,450.00	GARRAFONES DE AGUA PURA Y BOTELLAS DE 600ML	17/02/2022	VILMA LÓPEZ
20	123	15/02/2022	DAVID CASTILLO	SECC. DE PRESUPUESTO	Q 681.31	SUMINISTOS DE OFICINA	18/02/2022	BERNER MAZARIEGOS
21	124	15/02/2022	JACKELLINE ESTEBAN	VICEDESPACHO DE CULTURA	Q 2,886.54	SUMINISTOS DE OFICINA	18/02/2022	LEONEL DIAZ
22	125	16/02/2022	CARLOS CHAJON	DELEGACION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Q 39,750.00	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	17/02/2022	CARLOS CHAJÓN
23	127	16/02/2022	HERSON LÓPEZ	SECC. DE TESORERIA	Q 908.35	SUMINISTROS DE OFICINA	18/02/2022	DAIRIN GAMBOA
24	128	16/02/2022	ELVIRA MACHIC	DELEGACION DE RECURSOS HUMANOS	Q 980.00	EXTENCIONES Y REGLETAS	17/02/2022	ELVIRA MACHIC
25	129	16/02/2022	INGRID CHAJÓN	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	Q 741.65	SUMINISTROS DE OFICINA	18/02/2022	EDGAR PALACIOS
26	130	16/02/2022	CRISTNA ROBLERO	DEPARTAMENTO DE APOYO ALA CREACION	Q 1,227.00	PLAQUETAS	17/02/2022	YESICA ELÍAS

No.	No de salida	FECHA ELAB. SALIDA	Solicitante	Unidades, delegaciones, Departamento y/o Seccines	Valor total.	Bien y Producto Entregado	FECHA DE ENTREGA	RECIBE DE CONFORMIDAD
27	131	16/02/2022	ANY ELIZABETH SANTOS	SECC. DE TESORERIA	Q 98.00	SELLO (PERSONAL)	17/02/2022	ANY SANTOS
28	132	18/02/2022	CINTIA RAMIREZ	BALLET MODERNO Y FOLKLORICO	Q 3,950.00	PARTITURAS, PORTADA DE CD'S Y CARATULAS	18/02/2022	JUAN CARLOS ESCOBAR
29	133	22/02/2022	CINTIA RAMIREZ	BALLET MODERNO Y FOLKLORICO	Q 113.20	PASADORES	22/02/2022	EDGAR PALACIOS
30	134	22/02/2022	CINTIA RAMIREZ	BALLET MODERNO Y FOLKLORICO	Q 9,175.00	JUEGO DE PARTITURAS Y CD'S	22/02/2022015:31	JUAN CARLOS ESCOBAR
31	135	23/02/2022	MIRIAM MAZARIEGOS	FORMACION ARTISTICA	Q 200.00	MANTA VINILICA	23/02/2022	HEYMI MORALES
32	136	23/02/2022	ANY SANTOS	SECC. DE TESORERIA	Q 710.00	SELLOS RECTANGULARES Y FECHADORES	23/02/2022	DAIRIN GAMBOA
	137	24/02/2022	MARIO GAITAN	CENTRO CULTURAL DE ESCUINTLA	Q 810.00	CHAPAS	24/02/2022	JORGE ECHEVERIA
34	138	25/02/2022	LESLIE CHECHE	TEATRO DE BELLAS ARTES	Q 53,000.00	LAMPARAS	28/02/2022	BYRON SÍAN
35	139	25/02/2022	MIRIAM MAZARIEGOS	FORMACION ARTISTICA	Q 379.50	GARRAFONES DE AGUA	25/02/2022	WINQLER VELASQUEZ
36	140	25/02/2022	LESLI LÓPEZ	DESPACHO DE LA DIRECCION GENERAL DE LAS ARTES	Q 467.50	FOLDER COLGANTES	25/02/2022	EDGAR PINENDA